

目次

町に提出して頂く様式

1	計画の目的	1	} 様式 1
2	計画の適用範囲	1	
3	防災体制	2	様式 2
	防災体制一覧表	3	別紙 1
	関係機関緊急連絡先	4	別紙 2
4	情報収集・伝達	5	様式 3
5	避難誘導	6	様式 4
	施設周辺の避難経路図	7	別紙 3
6	避難の確保を図るための施設の整備	8	様式 5
7	防災教育及び訓練の実施	9	様式 6

個人情報等を含むため適切に管理 ※提出は不要

8	防災教育及び訓練の年間計画作成例	10	様式 7
9	施設利用者緊急連絡先一覧表	11	様式 8
10	緊急連絡網	12	様式 9
11	対応別避難誘導方法一覧表	13	様式 10

1 計画の目的

この計画は、土砂災害防止法第8条の2に定める「避難確保計画」に適合するものであり、土砂災害からの円滑かつ迅速な避難の確保を図ることを目的とする。

なお計画を作成したときは、遅滞なく、当該計画を町へ提出するものとし、必要に応じこれを更新し、重要部分において変更があった場合は、町へ再提出する。

2 計画の適用範囲

この計画は、本施設に勤務又は利用する全ての者に適用するものとする。

【施設の状況】

	平日		休日	
	日中	夜間	日中	夜間
利用者	約 名	約 名	約 名	約 名
施設職員	約 名	約 名	約 名	約 名

3 防災体制

連絡体制及び対策本部は、以下のとおり設置する。

【防災体制確立の判断時期及び役割分担】

体制確立の判断時期	体制	活動内容	対応要員
<ul style="list-style-type: none"> ・ 台風接近が予想される場合 ・ 大雨が予想される場合 	注意体制確立	気象情報、前兆現象及び被害発生に関する情報等の情報収集	情報収集伝達要員
<ul style="list-style-type: none"> ・ 大雨警報（土砂災害）の発表 ・ 避難準備・高齢者等避難開始等の発令 	警戒体制確立	気象情報、前兆現象及び被害発生に関する情報等の情報収集 使用する資器材の準備 利用者家族への事前連絡 周辺住民への事前協力依頼 外来診療中止の掲示	情報収集伝達要員 避難誘導要員 情報収集伝達要員 情報収集伝達要員 情報収集伝達要員
<ul style="list-style-type: none"> ・ 避難準備・高齢者等避難開始等の発令 ・ 土砂災害警戒情報の発表 ・ 前兆現象等を発見した場合 ・ 避難勧告又は避難指示（緊急）の発令 	非常体制確立	施設内全体の避難誘導 前兆現象を発見した場合の通報（消防等） 避難完了	避難誘導要員 情報収集伝達要員 全職員

防災体制一覧表

管理権限者 () (代行者)

情報収集 伝達班	担当者	役割
	班長 () 班員 () 名 ・事務員 名 ・ ・ ・	<input type="checkbox"/> 情報内容の記録 <input type="checkbox"/> 館内放送等による避難の呼び掛け <input type="checkbox"/> 土砂災害警戒情報等の情報の収集 <input type="checkbox"/> 関係者及び関係機関との連絡
避難誘導 班	担当者	役割
	班長 () 班員 () 名 ・事務員 名 ・ ・ ・ ・	<input type="checkbox"/> 避難誘導の実施 <input type="checkbox"/> 未避難者、要救助者の確認
() 班	担当者	役割
	班長 () 班員 () 名 ・ ・ ・	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

関係機関緊急連絡先

	機関名	電話番号	FAX 番号	備考
防災行政機関	那智勝浦町防災対策室	0735-29-7121	0735-52-6543	
	那智勝浦町福祉課			
	那智勝浦町消防本部			
協力機関	〇〇地区			
	〇〇病院			
ライフライン	那智勝浦町水道事業所			
	〇〇電力			
	〇〇ガス			

4 情報収集・伝達

(1) 情報収集

収集する主な情報及び収集方法は、以下のとおりとする。

収集する情報	収集方法
気象情報	テレビ、ラジオ、インターネット（情報提供機関のウェブサイト等）、緊急速報メール、防災行政無線、町防災情報メール
土砂災害警戒情報	テレビ、ラジオ、インターネット（情報提供機関のウェブサイト）、緊急速報メール
避難準備・高齢者等避難開始、避難勧告、避難指示（緊急）	防災行政無線、テレビ、ラジオ、インターネット（那智勝浦町ホームページ）、緊急速報メール、町メール配信サービス

(2) 情報伝達

「緊急連絡網」に基づき、また館内放送や掲示板を用いて、体制の確立状況、気象情報、土砂災害警戒情報等の情報を施設内関係者間で共有する。

5 避難誘導

避難誘導については、次のとおり行う。

(1) 避難場所

土砂災害の危険を鑑み、避難場所は下記(3) 避難場所及び避難誘導の「避難場所」のとおりとする。また、悪天候の中の避難や、夜間の避難は危険もともなうことから、施設における想定浸水が浅く、建物が堅牢で家屋倒壊のおそれがない場合、施設内での安全確保を図るものとする。

【本施設における土砂災害の想定】

土砂災害に関する 指定状況	(分類)	土石流	急傾斜	地すべり
	敷地全体	<input type="checkbox"/> 警戒 <input type="checkbox"/> 特別警戒	<input type="checkbox"/> 警戒 <input type="checkbox"/> 特別警戒	<input type="checkbox"/> 警戒 <input type="checkbox"/> 特別警戒
	建物部分	<input type="checkbox"/> 警戒 <input type="checkbox"/> 特別警戒	<input type="checkbox"/> 警戒 <input type="checkbox"/> 特別警戒	<input type="checkbox"/> 警戒 <input type="checkbox"/> 特別警戒

(2) 避難経路

避難場所までの避難経路については、「別紙 1 避難場所への避難経路図」のとおりとする。

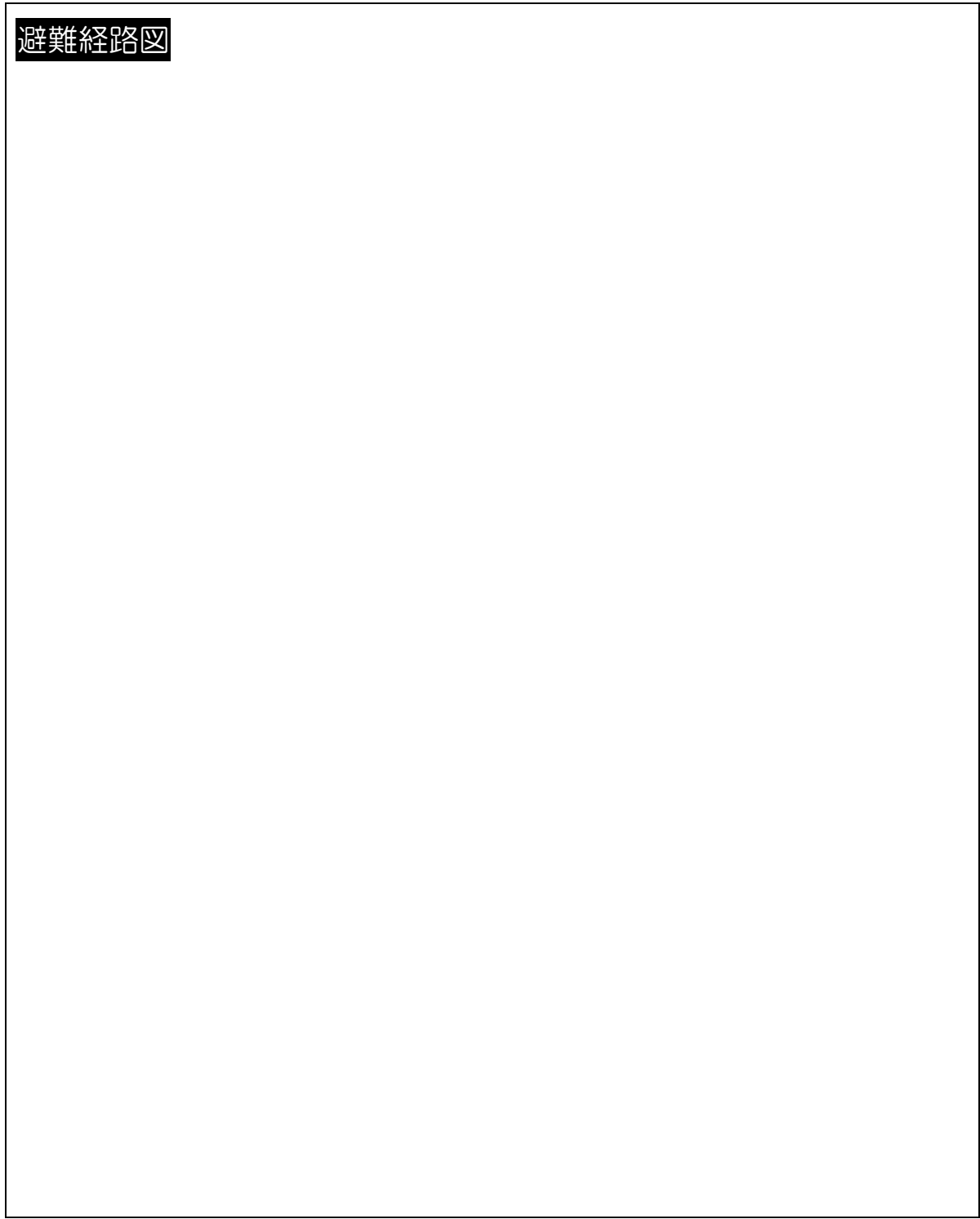
(3) 避難場所及び避難誘導

避難場所及び避難場所までの移動距離及び移動手段は、以下のとおりとする。

	名称	移動距離	移動手段
避難場所		() m	<input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 車両 <input type="checkbox"/> その他()
施設内での安全確保	○階○○室	/	/

【施設周辺の避難経路図】

土砂災害の発生のおそれがある場合の避難場所は、土砂災害に関する指定状況や土砂災害ハザードマップ等に掲載されている内容から、以下の場所とする。



6 避難の確保を図るための施設の整備

情報収集・伝達及び避難誘導の際に使用する資器材等については、下表「避難確保資器材等一覧」に示すとおりである。

これらの資器材等については、日頃からその維持管理に努めるものとする。

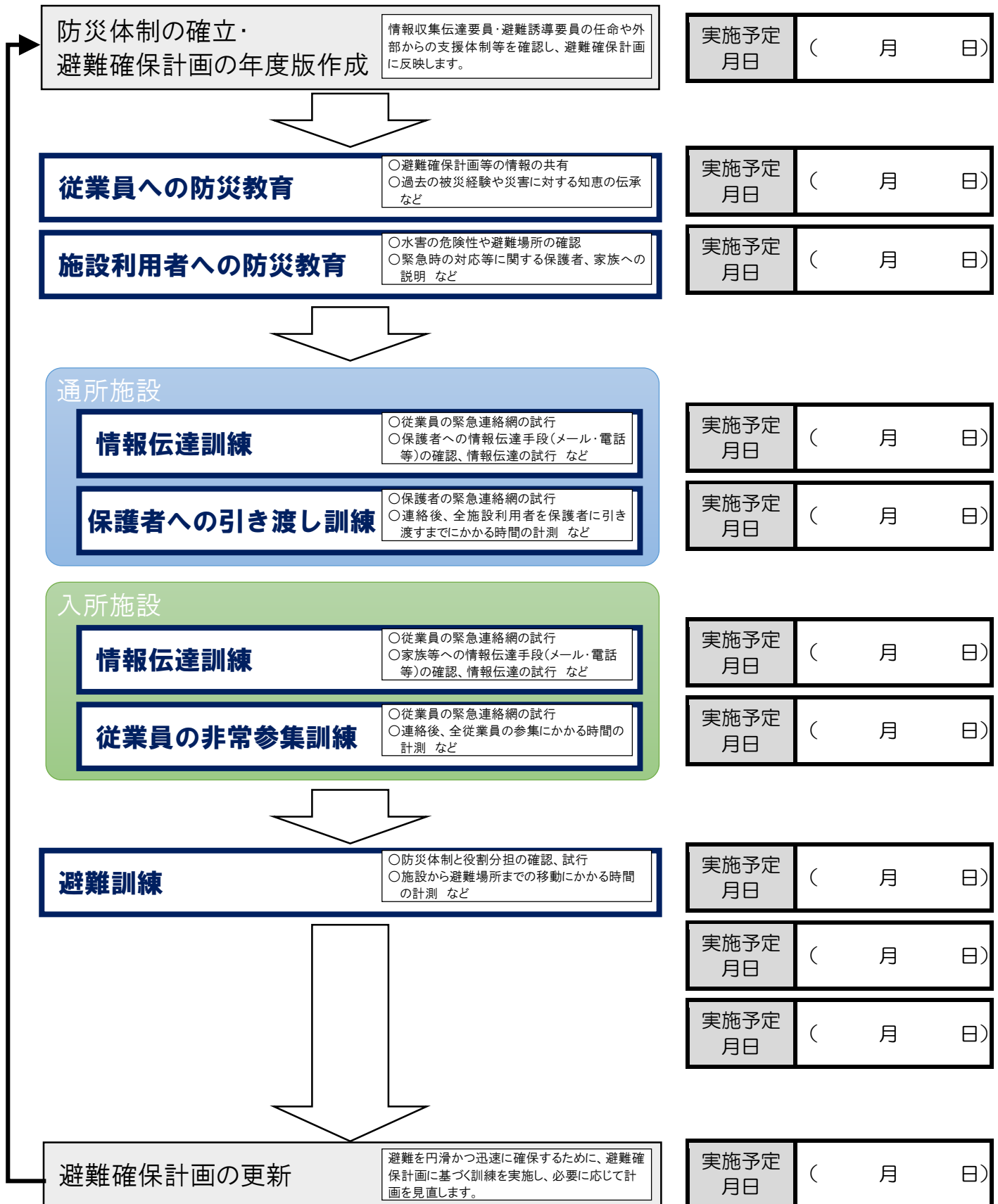
避難確保資器材一覧

備 蓄 品	
施設設備	<input type="checkbox"/> 自家発電機 <input type="checkbox"/> 燃料
情報収集・伝達	<input type="checkbox"/> テレビ <input type="checkbox"/> ラジオ <input type="checkbox"/> タブレット <input type="checkbox"/> ファックス <input type="checkbox"/> ノートPC <input type="checkbox"/> 携帯電話 <input type="checkbox"/> 懐中電灯 <input type="checkbox"/> 電池 <input type="checkbox"/> 携帯電話用バッテリー
避難誘導	<input type="checkbox"/> 名簿（従業員、施設利用者） <input type="checkbox"/> 案内旗 <input type="checkbox"/> タブレット <input type="checkbox"/> 携帯電話 <input type="checkbox"/> 懐中電灯 <input type="checkbox"/> 携帯用拡声器 <input type="checkbox"/> 電池式照明器具 <input type="checkbox"/> 電池 <input type="checkbox"/> ライフジャケット <input type="checkbox"/> 蛍光塗料 <input type="checkbox"/> 車イス
施設内の一時避難	<input type="checkbox"/> 水（1人あたり___ℓ） <input type="checkbox"/> 食料（1人あたり___食分） <input type="checkbox"/> 寝具・防寒具
要配慮物品	<input type="checkbox"/> おむつ・おしりふき <input type="checkbox"/> おやつ <input type="checkbox"/> おんぶひも <input type="checkbox"/> 医薬品・常備薬
その他	<input type="checkbox"/> ウェットティッシュ <input type="checkbox"/> ゴミ袋 <input type="checkbox"/> タオル <input type="checkbox"/> カルテのバックアップ（紹介状、処方箋作成用）

7 防災教育及び訓練の実施

- ・ 毎年〇月に新規職員採用の従業員を対象に研修を実施する。
- ・ 毎年〇月に全従業員を対象として、情報収集・伝達および避難誘導に関する訓練を実施する。
- ・ その他、年間の教育及び訓練計画を毎年〇月に作成する。
等

8 防災教育及び訓練の年間計画作成例



10 緊急連絡網

従業員用と施設利用者の保護者・家族用をそれぞれ作成してください。

上段に「氏名」、
下段に「連絡先（電話番号）」
を入れてください。

メールや災害用伝言ダイヤル（171）を利用した連絡方法も確立しておきましょう。

